

ИНФОРМАЦИЯ
о работе с обращениями граждан (в сравнении
с соответствующим периодом прошлого года)
за **2017 год**
в администрации Александровского района Оренбургской области
(наименование органа местного самоуправления)

/ Информации по итогам I полугодия и за год направляются в отдел по работе с обращениями граждан аппарата Губернатора и Правительства области к 10 июля и 15 января /

	Отчетный период	Соответств. период прошлого года	+ -
Поступило письменных обращений	132	134	-2
в том числе:			
- коллективных	5	5	0
- повторных	50	34	+16
- из Правительства области	37	37	0
Рассмотрено:	116	134	-18
- в срок	116	131	-15
- с нарушением срока	-	-	-
- на рассмотрении	16	3	+13
Результат рассмотрения:			
- положительно	32	39	-7
- разъяснено	84	92	-8
- отказано	-	-	-
Проверено с выездом на место	79	98	-19
Выявлено случаев волокиты или нарушения прав и законных интересов заявителей	-	-	-
Сколько должностных лиц, виновных в нарушении прав граждан, понесли наказания	-	-	-
Вопросы, изложенные в письменных обращениях граждан, в том числе по проблемам:	132	134	2
1. Промышленность и малое предпринимательство	-	-	-
2. Имущественные отношения	-	-	-
2.1. Передача государственного жилищного фонда в собственность муниципального образования	-	-	-
2.2. Приватизация государственного жилищного фонда	-	-	-
3. Землепользование	1	3	-2
3.1. Приобретение прав на земельный участок	1	-	+1

3.2. Оборот земель сельскохозяйственного назначения.	-	2	-2
4. Агропромышленный комплекс	3	1	+2
4.1. Производство, сохранность, переработка, заготовка сельскохозяйственной продукции	1	-	+1
4.2. Установление границ земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящиеся в общей долевой собственности.	1	-	+1
4.3. Выдел долей из земельных участков сельскохозяйственного назначения.	1	-	+1
4.4. Крестьянские (фермерские) хозяйства (кредиты)	-	-	-
4.5. Личное подсобное хозяйство	-	1	-1
5. Работа транспорта и оплата проезда	-	-	-
6. Связь и телефонизация	-	-	-
7. Охрана и рациональное использование окружающей среды	-	1	-1
8. Жилищное хозяйство, предоставление и строительство жилья	26	25	+1
8.1. Эксплуатация и ремонт жилья	3	-	+3
8.2. Предоставление жилья гражданам	20	12	+8
8.3. Предоставление субсидии на приобретение или строительство жилья	3	12	-7
8.4. Приватизация жилья	-	-	-
9. Коммунальное хозяйство	37	25	+12
9.1. Отопление и газификация	9	-	+9
9.2. Водоснабжение	7	4	+3
9.3. Благоустройство городов и поселков	9	10	-1
9.4. Строительство и ремонт дорог	6	3	+3
9.5. Электро- и радификация домов и населенных пунктов	-	-	-
9.6. Оплата жилищно-коммунальных услуг	6	8	-2
10. Работа средств массовой информации	2	2	0
11. Торговля	-	-	-
12. Наука и образование	18	18	0
13. Культура, спорт	2	3	-1
14. Религия	-	-	-
15. Здравоохранение	1	13	-12
15.1. Обеспечение лекарственными препаратами	1	1	0
15.2. Оказание квалифицированной медицинской	-	7	-7

помощи			
15.3. Установление группы инвалидности	-	1	-1
15.4. Санаторно-курортное лечение	-	1	-
15.5. Деятельность медицинских учреждений	-	1	-
16. Пенсионное обеспечение	-	4	-4
17. Своевременность оплаты труда	-	-	-
18. Социальная защита населения	6	8	-2
18.1. Обеспечение спецавтотранспортом	-	-	-
18.2. Выплата детских пособий	-	1	-1
18.3. Оказание помощи малообеспеченным категориям населения-	5	7	-2
18.4. Льготы, в том числе о присвоении звания «Ветеран труда»	-	-	-
18.5. Просьбы реабилитированных и их родственников	1	-	+1
19. Обеспечение законности и правопорядка	-	1	-1
20. Работа органов местного самоуправления	-	5	-5
21. Служба в Вооруженных Силах РФ	-	-	-
22. Вопросы, не вошедшие в настоящий классификатор	29	25	+4
Принято граждан на личном приеме	345	309	+36
в том числе:			
- главой города (района)	345	217	+128
- главой администрации города (района)	-	-	

Специалист отдела ДИО:
(8-35-3-59)21-3-57

Абдршина М.Г.