

**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.12.2010 года

с. Александровка

№ 935-п

Об осуществлении полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом и финансовом обеспечении их осуществления

В соответствии с частью 5 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996г. №7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (в редакции Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом муниципального образования Александровский район Оренбургской области:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления муниципальными бюджетными учреждениями полномочий администрации Александровского района и ее структурных подразделений по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, финансового обеспечения их осуществления согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011года и применяется к муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых администрацией Александровского района и ее структурными подразделениями с учетом положений части 16 статьи 33 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" (далее - Федеральный закон) принято решение о предоставлении им субсидий из бюджета Александровского района.

3. Поручить организацию исполнения настоящего постановления начальнику финансового отдела администрации Александровского района Даниловой Н.А.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Шамова В.И.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Звезда».

Глава администрации

А.П. Писарев

Разослано: в дело, заместителю администрации Александровского района по социальным вопросам Шамову В.И., финансовому отделу администрации района, отделу образования, отделу культуры, МУЗ «Александровская ЦРБ», ДЮСШ, УСЗН, КЦСОН, главному специалисту по делам молодежи, главному специалисту по физической культуре, спорту и туризму администрации района, прокурору.

Порядок
осуществления муниципальными бюджетными учреждениями полномочий администрации Александровского района и ее структурных подразделений по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления муниципальными бюджетными учреждениями полномочий администрации Александровского района и ее структурных подразделений, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципального учреждения (далее – администрация Александровского района и ее структурные подразделения), по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядок финансового обеспечения их осуществления.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются публичные обязательства муниципального образования перед физическим лицом, подлежащие исполнению муниципальным учреждением от имени администрации Александровского района и ее структурных подразделений, в денежной форме в установленном законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (далее – публичные обязательства).

3. Администрация Александровского района и ее структурные подразделения, в отношении учреждений, которые находятся в их ведении, представляют в финансовый отдел администрации Александровского района для согласования информацию о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться учреждениями (далее – информация). Информация представляется вместе с материалами, необходимыми для составления проекта бюджета Александровского района на очередной финансовый год и плановый период, согласно методике формирования бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период, утверждаемой администрацией Александровского района.

В информации указываются:

правовое основание возникновения публичного обязательства;

вид выплаты в соответствии с публичным обязательством;
размер выплаты и (или) порядок расчета в соответствии с нормативным правовым актом;

категория получателей.

4. Администрация Александровского района и ее структурные подразделения в течении месяца со дня утверждения им в установленном порядке, как главным распорядителям бюджетных средств, соответствующих бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, принимают правовой акт об осуществлении учреждением полномочий администрации Александровского района и ее структурных подразделений по исполнению публичных обязательств, информация об исполнении которых согласована с финансовым отделом администрации Александровского района (далее – правовой акт администрации Александровского района и ее структурных подразделений).

5. В правовом акте администрации Александровского района и ее структурных подразделений указываются:

а) публичные обязательства, полномочия по осуществлению которых передаются учреждению;

б) права и обязанности учреждения по исполнению переданных ему полномочий;

в) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение учреждением переданных полномочий;

г) порядок проведения администрацией Александровского района и ее структурными подразделениями контроля за осуществлением учреждением переданных полномочий;

д) реквизиты финансового отдела администрации Александровского района, где будет обслуживаться лицевой счет, предназначенный для отражения операций по переданным полномочиям.

6. Копия правового акта администрации Александровского района и ее структурных подразделений направляется администрацией района и ее структурными подразделениями в учреждение в течение 2 рабочих дней со дня его подписания руководителем соответствующего органа.

7. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня получения копии правового акта администрации района и ее структурных подразделений, представляет в финансовый отдел администрации Александровского района, в соответствии с порядком открытия, ведения и закрытия лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета Александровского района, документы для открытия лицевого счета, указанного в подпункте «д» пункта 5 настоящего Порядка. Основанием для открытия указанного лицевого счета является копия правового акта администрации Александровского района и ее структурных подразделений (выписка из него).

8. Финансовое обеспечение осуществления учреждением возложенных на него полномочий по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели.

9. Учреждение осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств от имени администрации Александровского района и ее структурных подразделений на основании платежных документов, представленных им в финансовый отдел администрации Александровского района.

10. Кассовые выплаты по исполнению публичных обязательств учреждением от имени администрации Александровского района и ее структурных подразделений подлежат санкционированию финансовым отделом администрации Александровского района.

11. Учреждение представляет в администрацию Александровского района и ее структурные подразделения отчетность об исполнении публичных обязательств в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджета.

12. Информация об осуществлении учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств отражается в отчете о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, представляемом учреждением в порядке и по форме, которые установлены администрацией Александровского района и ее структурными подразделениями.