

Информация об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2014 год

Постановлением администрации района от 14.10.2013 года № 965- п утверждена муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления и профилактика правонарушений на 2014-2016 годы», срок которой в этом году продлен до 2020 года.

Общий объем финансирования подпрограммы «Совершенствование муниципального управления», – 80 тыс. руб., в том числе на прохождение курсов повышения квалификации муниципальными служащими – 65 тыс. руб., 15 тыс. рублей – профилактика коррупции, путем размещения информационных сообщений в СМИ и изготовление полиграфической и сувенирной продукции антикоррупционной направленности. В части профилактики коррупции данная подпрограмма исполнена полностью.

Аналогичные программы и планы приняты во всех муниципальных образованиях сельских поселений района.

Открытость муниципальной службы и равный доступ граждан к поступлению на муниципальную службу обеспечивается проведением конкурсных процедур. На официальном сайте администрации района размещена и периодически обновляется информация о вакансиях, объявлении конкурса на замещение вакантной должности (формировании кадрового резерва) в администрации района, итогах конкурса.

С целью выявления случаев представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу через ИЦ УМВД РФ осуществляется сбор сведений о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования в отношении граждан, поступающих на муниципальную службу. Проверке на подлинность подлежат дипломы о профессиональном образовании, представленные при поступлении на муниципальную службу.

Кроме того, строго соблюдается возрастной ценз при поступлении на муниципальную службу и отсутствие близких родственных связей между гражданином, поступающим на муниципальную службу, и непосредственным руководителем.

Непрерывно идет процесс поддержания нормативно-правовой базы антикоррупционной направленности в актуальном состоянии.

Необходимый уровень знания данных нормативно-правовых актов и иных нормативно-правовых актов о муниципальной службе проверяется и оценивается при проведении аттестации муниципальных служащих.

В должностные инструкции муниципальных служащих внесен пункт об обязанности уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации района и урегулированию конфликта интересов, созданная в администрации района является активным инструментом по предотвращению конфликта интересов. В частности, в тех ситуациях, когда требуется осуществить оценку действий муниципального служащего, установить наличие или отсутствие получаемой им выгоды, а также осуществить профилактическое воздействие.

Так, при поступлении на имя главы района уведомления о выполнении муниципальным служащим иной оплачиваемой работы оно по ходатайству главы подлежит рассмотрению на данной комиссии, которая тщательно изучив все материалы, делает вывод о возможности возникновения конфликта интересов. За 2014 год проведено 17 заседаний комиссии.

Обобщением опыта работы комиссии явилась памятка «Типовые ситуации: конфликт интересов на муниципальной службе и порядок его урегулирования», разработанная отделом по вопросам организационной и кадровой работы. Данная брошюра роздана всем муниципальным служащим под роспись.

Кроме того, ежегодно в первом квартале на заседании комиссии обсуждается вопрос о состоянии работы по профилактике коррупционных нарушений и проводится анализ деятельности комиссии за предыдущий год.

Так же кадровой службой было проведено информирование служащих и работников об установленных действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

Разъяснен служащим и работникам порядок соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов.

В локальных правовых актах закреплены этические нормы поведения служащих и работников, процедуры и формы соблюдения служащими и работниками ограничений и запретов

Все муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции прошли курсы повышения квалификации.

Организуются и проводятся обучающие семинары с руководителями муниципальных учреждений, специалистами сельских советов по вопросам организации работы по противодействию коррупции. За 2014 год проведено 3 занятия :

- «Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового договора»;
- «Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Александровского района».

- «Порядок передачи подарков, полученных муниципальными служащими района в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями».

Ежегодно проводятся публичные слушания по проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период, проекту решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета, по проекту Устава и проекту изменений и дополнений в Устав с участием общественности. В 14 муниципальных образованиях сельских поселений проведены публичные слушания по проектам генеральных планов и правил землепользования и застройки.

Организуются выездные приемы граждан в населенных пунктах района, в рамках ежемесячного Дня информации.

Проводится антикоррупционная экспертиза всех проектов нормативно-правовых актов.

Всего за 2014 год проведена экспертиза -927 постановлений,49 распоряжений, 43 решений Совета депутатов.

Обеспечивается своевременное предоставление принятых нормативных правовых актов в регистр муниципальных актов Оренбургской области в целях проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы специалистами отдела Правового обеспечения аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области.

Осуществляется контроль правильности и полноты предоставления муниципальными служащими и выборными должностными лицами местного самоуправления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, которые в обязательном порядке публикуются на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Проводится мониторинг исполнения административных регламентов исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг. Разработка изменений в административные регламенты по итогам мониторинга, в том числе в связи с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Оренбургской области.

Так же в администрации района проводятся мероприятия по повышению эффективности системы муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд . За 2014 год проведено 27 аукционов и запросов котировок. Аукционная, конкурсная и котировочная документация так же проходит антикоррупционную экспертизу.

Принимаются так же меры повышения эффективности осуществления финансового контроля. Счетной палатой муниципального образования Александровский район проводится проверка проекта бюджета на очередной финансовый год, исполнение бюджета, а так же осуществляются проверки главных распорядителей на предмет целевого использования бюджетных средств. В 2014 году таких проверок проведено 10.

Таким образом, мероприятия по противодействию коррупции исполняются согласно утвержденного плана, отклонений от сроков исполнения, либо неисполнение мероприятий нет.