



**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **проект**

---

\_\_\_\_\_ с. Александровка

№ \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации Александровского района от 25.12.2018 № 1113-п

На основании протеста прокурора Александровского района Оренбургской области от 30.01.2024 № 07-01-2024, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782-п «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь частью 8 статьи 34 Устава Александровского муниципального района Оренбургской области:

1. Внести изменения в постановление администрации Александровского района Оренбургской области от 25.12.2018 № 1113-п «Об утверждении порядка предоставления в 2019 – 2024 годах субсидии из бюджета муниципального образования Александровский район юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты» (в редакции от 01.06.2023 № 428-п):

1.1. Изложить приложения № 1, 2 к постановлению в новой редакции, согласно приложений № 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

**Глава района**

**С.Н. Гринев**

Разослано: Добрынину Е.А., отделу бюджетного учета и отчетности администрации района, финансовому отделу администрации района, отделу экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства администрации района, главам администраций сельсоветов, прокурору, в дело.

Порядок  
предоставления субсидий из бюджета муниципального образования  
Александровский район юридическим лицам и индивидуальным  
предпринимателям на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов  
при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в  
отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, а также  
населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты

### **1. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления из бюджета муниципального образования Александровский район (далее - бюджет) субсидии, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета, на софинансирование расходов по возмещению стоимости горюче-смазочных материалов (далее - ГСМ) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим доставку автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты (далее – субсидия).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

к отдаленным населенным пунктам относятся населенные пункты, расположенные на расстоянии более 5 километров от муниципального района и сообщаемые с ним по автомобильным дорогам без асфальтобетонного покрытия.

к малонаселенным пунктам относятся пункты с численностью населения до 100 человек.

1.3. Субсидия предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» с целью реализации мероприятий государственной программы «Экономическое развитие Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 25.12.2018 № 888-пп и муниципальной программы «Экономическое развитие Александровского района Оренбургской области», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Александровский район от 12.10.2018 № 854-п, на возмещение стоимости ГСМ при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты.

1.4. Доставка социально значимых товаров осуществляется в отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты (далее – населенные пункты), согласно утвержденным схемам (маршрутам) движения.

Перечень отдаленных, малонаселенных пунктов Александровского района, рекомендуемый перечень социально-значимых товаров, а также маршруты по доставке социально значимых товаров в данные пункты утверждаются Постановлением администрации Александровского района Оренбургской области.

Критериями отбора хозяйствующих субъектов для получения субсидии на возмещение расходов по ГСМ при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в населенные пункты являются:

- наличие собственного или арендованного транспортного средства для доставки социально значимых товаров в населенные пункты Александровского района;
- соответствие ассортимента завозимых потребительских товаров утвержденному рекомендуемому перечню социально значимых товаров;
- осуществление торговой деятельности на территории Александровского района Оренбургской области.

1.5. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Александровский район, направляемых на предоставление субсидий, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является администрация Александровского района Оренбургской области (далее – администрация).

1.6. Субсидия предоставляется по результатам отбора, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, указанным в пункте 1.3-1.4 настоящего Порядка (далее – участники отбора), проводимого администрацией путем запроса предложений (заявок), (далее - отбор).

1.7 Способ предоставления субсидии - возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат.

1.8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) при формировании проекта решения Совета депутатов Александровского района о районном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период (проекта закона Оренбургской области о внесении изменений в закон Оренбургской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период).

## **2. Порядок проведения отбора**

2.1. Отбор получателей субсидии осуществляется администрацией способом запроса предложений на основании заявлений и приложенных к ним документов (далее - заявки), направленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими доставку автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные,

малонаселенные пункты Александровского района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты (далее - участники отбора), для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Администрация не позднее, чем за 2 дня до даты приема заявок на участие в отборе размещает на сайте администрации района [aleksandrovka56.ru](http://aleksandrovka56.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт администрации) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

времени и места приема заявок, почтового адреса, адреса электронной почты и номера телефона;

иные сведения, установленные п. 21 Общих требований, утвержденных постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 №1782.

Возможно проведение нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости).

2.3. На дату подачи заявки участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

участник отбора должен соответствовать критериям отбора, установленным п. 1.4 настоящего Порядка.

2.4 Заявление о предоставлении субсидии подается в отдел экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства администрации Александровского района Оренбургской области (далее – Отдел) по форме, утвержденной постановлением администрации Александровского района, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Заявка подается в отдел на бумажном носителе за подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя по

адресу администрации, указанному в объявлении о проведении отбора.

2.5. С целью подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, участник отбора прилагает к заявлению о предоставлении субсидии следующие документы:

а) заверенная хозяйствующим субъектом копия Устава (для юридических лиц);

б) заверенную копию свидетельства (уведомление) о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя

в) заверенная копия свидетельства о собственности (технический паспорт) или заверенная копия договора аренды автомобиля, предназначенного для доставки товаров;

г) сообщение об открытии счета;

д) справку администрации сельского поселения об осуществлении торговой деятельности на его территории.

Документы, подтверждающие право на получение субсидии, участник отбора представляет в администрацию Александровского района однократно.

2.6. Документы представляются с ясными отпечатками печатей и штампов (при наличии) без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе и заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным лицом). Копии документов заверяются печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным лицом.

Участники отбора несут ответственность за достоверность сведений, указанных в представленных документах.

2.7. Отдел регистрирует заявления в порядке очередности в день их поступления в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью администрации Александровского района. Далее Отдел передает документы в Комиссию по рассмотрению заявок на получение субсидии, на возмещение стоимости ГСМ при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты (далее – Комиссия).

2.8. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, рассматривает заявку на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 2.3 – 2.6 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, в том числе путем запроса и получения необходимых сведений и (или) документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Проверка соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.4. настоящего Порядка, осуществляется путем сопоставления сведений, содержащихся в документах предоставленных участником отбора, со сведениями, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из

государственных и муниципальных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

2.9. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется протоколом в течение 3 рабочих дней со дня заседания.

Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим. Комиссия правомочна принимать решения при участии в ее работе не менее половины от общего числа членов комиссии. О принятом решении Комиссия информирует заявителей в течение 5 рабочих дней со дня его принятия, путем направления письменного уведомления.

2.10. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

После устранения замечаний участник отбора, вправе предоставить пакет документов повторно в соответствии с настоящим Порядком.

2.11. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано участником отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Субсидия предоставляется в порядке очередности подачи заявлений и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели на текущий финансовый год.

2.13. В течение 10 рабочих дней со дня направления письменного уведомления о предоставлении субсидии Администрация заключает с участником отбора договор (соглашение).

### **3. Условие и порядок предоставления субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется при условии заключения договора (соглашения) между администрацией и участником отбора, в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым отделом администрации Александровского района Оренбургской области.

3.2. Договор должен содержать следующие дополнительные условия:

обязательство о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

сроки представления хозяйствующим субъектом в отдел отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии (приложение к договору);

сведения об объеме субсидии;

целевое назначение субсидии;

перечень отдаленных, малонаселенных пунктов, пунктов в которых отсутствуют торговые объекты (приложение к договору);



график - маршрут движения автотранспорта (приложение к договору);  
периодичность доставки товаров;  
рекомендуемый перечень отдельных видов социально значимых товаров (приложение к договору);  
порядок, сроки, формы (или перечень) представления документов и отчета об исполнении обязательств, предусмотренных договором о предоставлении субсидии;  
порядок осуществления контроля за исполнением условий договора;  
ответственность сторон за нарушение условий договора о предоставлении субсидии;  
порядок, сроки возврата субсидии и не выполнение показателей при нарушении условий предоставления в соответствии с настоящим порядком;

3.3. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренных договором, не допускается в течение всего периода действия договора, за исключением следующих случаев:

- наступление обстоятельств непреодолимой силы;
- изменение значений показателей (индикаторов) программы;
- существенное (более чем на 20 процентов) сокращение размера субсидии;
- невозможность исполнения участником отбора обязательства по доставке социально значимых товаров в населенные пункты в связи с отсутствием возможности эксплуатации автомобильного транспорта по независящим от участника отбора причинам.

3.4. Субсидия перечисляется в сроки предусмотренные договором на счета участников отбора, открытые в кредитных организациях, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на основании заключенного договора. Информация об объемах и сроках перечисления субсидий учитывается Финансовым отделом Администрации района при формировании прогноза кассовых выплат из местного бюджета, необходимого для составления кассового плана исполнения местного бюджета в соответствии с утвержденным Порядком составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета.

3.5. Возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты, производится с 1 января текущего финансового года.

3.6. Размер субсидии участникам отбора, осуществляющим доставку автомобильным транспортом социально значимых товаров в населенные пункты, рассчитывается по формуле:

$$C = P \times N \times \Pi \times \text{Ц}, \text{ где:}$$

C - общий объем расходов на возмещение стоимости ГСМ при доставке социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, а также населенные пункты, в которых

отсутствуют торговые объекты;

Р - расстояние до отдаленных, малонаселенных пунктов Александровского района, а также населенных пунктов, в которых отсутствуют торговые объекты, расположенных на территории муниципального образования, согласно утвержденной схеме движения в пределах границ Оренбургской области;

Н - норма расхода топлива на 1 километр пробега (с учетом предельной зимней надбавки для Оренбургской области в размере 15,0 процента на 6 месяцев в году и загрузки для грузовых автомобилей и фургонов);

Ц - розничная цена 1 литра ГСМ;

П - периодичность доставки товаров (исходя из фактического количества поездок в месяц, но не более двух раз в неделю).

Нормы расхода топлива (по маркам автомобилей и видам топлива) определяются по нормам, разработанным в соответствии с заключенным главным распорядителем средств областного бюджета государственным контрактом на оказание услуги по разработке норм расхода топлива (по маркам автомобилей и видам топлива) на автомобильный транспорт, привлекаемый к доставке социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Оренбургской области, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты.

3.7. Эффективность использования субсидии оценивается администрацией на основании достижения получателем субсидии результата предоставления субсидии, значение которого устанавливается договором.

Результатом предоставления субсидии являются количество отдаленных, малонаселенных пунктов Александровского района, а также населенных пунктов, в которых отсутствуют торговые объекты, в которые осуществляется доставка социально значимых товаров с возмещением стоимости ГСМ.

#### **4. Требования к отчетности**

4.1. Получатели субсидии предоставляет следующую отчетность:

- в отдел бюджетного учета и отчетности администрации Александровского района:

отчет о расходах ГСМ при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты, - не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;

предварительный отчет по ожидаемым расходам на ГСМ за декабрь - не позднее 15 декабря текущего финансового года;

окончательный отчет о расходах на ГСМ за декабрь - не позднее 30 декабря текущего финансового года;

- в Отдел:

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии - не позднее 30 декабря года, в котором получена Субсидия.

Сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности

устанавливаются соглашением (договором).

4.2. Ответственность за достоверность информации в предоставляемой отчетности несет получатель субсидии.

4.3. Администрация в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку предоставленной отчетности на предмет полноты и подлинности в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## **5. Осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

5.1. Ответственность за соблюдение условий и порядка предоставления субсидии несут получатели субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Администрацией осуществляется проверка соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органами муниципального финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Получатели субсидии осуществляют возврат субсидии в бюджет Александровского района в следующих случаях:

- недостижение значений результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.7 настоящего Порядка;

- нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных администрацией и уполномоченным органам муниципального финансового контроля.

5.3. В случае недостижения, по состоянию на 31-е декабря года предоставления субсидии, значений результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.7 настоящего Порядка, получатель субсидии обеспечивает возврат средств субсидии в бюджет Александровского района до 10-го февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

При этом возврат средств субсидии подлежащей возврату в бюджет Александровского района, рассчитывается по формуле:

$$V_b = V_c * k, \text{ где:}$$

$V_b$  – объем средств, подлежащий возврату в бюджет Александровского района;

$V_c$  – размер субсидии, предоставленной хозяйствующему субъекту;

$k$  – коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень не достижения значения результата предоставления субсидии;

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением (договором).

5.4. Документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.9 настоящего Порядка, является основанием для освобождения получателя субсидии от ответственности, установленной пунктом 5.2 настоящего Порядка.

5.5. В случае выявления нарушений администрация в течение 10 календарных дней со дня выявления обстоятельств, послуживших основаниями для возврата средств субсидии, направляет получателю субсидии письменное уведомление с требованием о возврате средств субсидии в бюджет Александровского района с указанием оснований для возврата средств субсидии.

Возврат средств субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления с требованием о возврате средств субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, - на счет 03231 «Средства местных бюджетов в системе казначейских платежей»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, - на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

5.6. В случае неисполнения получателем субсидии обязанности по возврату средств субсидии в бюджет Александровского района в порядке и в сроки, установленные пунктами 5.2 – 5.3 настоящего Порядка, их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---

Приложение №2  
к постановлению  
администрации района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Александровский район юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты

Наименование юридического лица, Ф.И.О., должность руководителя (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Юридический адрес

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Фактический адрес

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Номер телефона \_\_\_\_\_

представляет документы на получение субсидии на возмещение стоимости ГСМ при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в населенные пункты

\_\_\_\_\_  
(наименование населенных пунктов)  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

декларирует о том, что \_\_\_\_\_

(наименование хозяйствующего субъекта)

на «\_\_» \_\_\_\_\_

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из областного и местного бюджета на цели реализации мероприятий государственной программы «Экономическое развитие Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 25.12.2018 № 888-пп и муниципальной программы «Экономическое развитие Александровского района Оренбургской области», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Александровский район от 12.10.2018 № 854-п, на финансирование расходов по возмещению стоимости ГСМ при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты, в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Оренбургской области и администрации Александровского района;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

Юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник

отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН

---

КПП

---

ОКАТО

---

Полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя

---

Расчетный счет

---

Наименование банка

---

Корреспондирующий счет

---

БИК

---

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Руководитель организации, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
индивидуальный предприниматель (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.  
(при наличии)